

茨城大学大学院理工学研究科工学野教員公募要領

1. 募集人員：1名 助教（テニュアトラック）
2. 所 属：大学院理工学研究科工学野・物質科学工学領域
3. 研究分野：機能性有機・高分子材料開発を指向した有機合成化学
4. 授業担当科目： 工学部物質科学工学科、ならびに大学院理工学研究科量子線科学専攻において、有機化学、演習および学生実験に関連する科目などを担当していただきます。
また、基盤教育科目のほか、他学科・他専攻の科目を担当いただく場合があります。
5. 応募資格：
 - (1) 博士の学位、または外国のPh. D. を有する方。または着任までに取得見込みの方。
 - (2) 大学院及び学部学生の教育に熱意を持って取り組める方。
 - (3) 国立大学法人茨城大学 就業規則第4条の2 [欠格事項]に該当しない方。※ 男女共同参画社会基本法の趣旨に則り、本学では女性の積極的な応募を歓迎します。また、教員採用にあたり業績等（研究業績、教育業績、社会的貢献、能力、資格等）の評価が同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。
6. 着任時期：2021年 4月 1日
7. 勤務形態：常勤（テニュアトラック制）
※テニュアトラック制とは、テニュアトラック期間満了時までにはテニュアの獲得に係る審査を行い、可とされた大学教員にあつてはテニュア（任期の定めのない雇用）を付与、不可とされた大学教員にあつてはテニュアトラック期間満了をもって退職する制度です。
※テニュア（任期の定めのない雇用）となるためには、雇用から5年以内にテニュア獲得に係る審査に合格する必要があります。
8. 任期：2026年3月31日まで（採用日から5年間）
※試用期間については別紙のとおり
9. 主たる勤務地：国立大学法人茨城大学日立キャンパス（茨城県日立市中成沢町4-12-1）
10. 待遇・賃金等：
年俸制（現在制度設計中の退職時に退職金が支払われる新たな年俸制が適用される予定。）
※待遇について詳細は別紙のとおり
11. 提出書類：
 - (1) 履歴書（写真貼付、連絡先には電話番号とE-mailアドレスも記入）
 - (2) 研究業績リスト（著書、学術誌論文、国際会議論文、その他（解説、特許等））
責任著者(corresponding author)には印をつけること。
※ 様式は下記「採用案内」よりダウンロード
 - (3) これまでの外部資金獲得実績（科研費、共同研究、受託研究、その他）
 - (4) 所属学会、社会における活動及び国際的活動状況
 - (5) 受賞の実績がある場合、その名称と内容
 - (6) これまでの研究概要と成果（1000字程度）
 - (7) 今後の研究計画および教育に関する抱負（1000字程度）
 - (8) 応募者に関して意見をお聞きできる方、2名の氏名・所属・連絡先（電話番号・E-mailアドレス）
 - (9) 主要論文5編以内（コピー可）
提出書類の記載に重大な詐称があった場合、採用決定が取り消される、又は解雇されるこ

とがあります。

採用決定後に履歴書の内容について証書等（在職証明書・修了証明書等）を提出していただきますので、記載内容に誤りがないようご注意ください。

外国籍の方は採用時に在留資格を確認する必要がありますので、採用決定後に在留カードの写しをご提出下さい。

12. 応募締め切り：2020年10月26日(月)（必着）

13. 選考方法：

第一次選考 書類審査

第二次選考 第一次選考通過者を対象とした面接（交通費の支給はありません）

14. 書類提出先：

〒316-8511 茨城県日立市中成沢町4-12-1

茨城大学大学院理工学研究科工学野長 増澤 徹 宛

（応募書類の封筒には、「茨城大学大学院理工学研究科工学野（物質科学工学領域有機高分子分野）教員応募書類」と朱書きのうえ、簡易書留で送付してください。なお、応募書類は原則として返却いたしません。本公募に関連した提出書類は、本公募の用途に限り使用し、個人情報とは正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ございません。選考終了後は、採用された方の情報を除き、全ての個人情報は茨城大学が責任をもって破棄いたします）

15. 問い合わせ先：

【公募内容に関する問い合わせ先】

物質科学工学領域長 池田 輝之

電話：0294-38-5066

FAX：0294-38-5078

E-mail：teruyuki.ikeda.hy@vc.ibaraki.ac.jp

【待遇・賃金等に関する問い合わせ先】

総務部人事労務課人事係

電話：029-228-8013

E-mail：ninyoul@ml.ibaraki.ac.jp

公募要項詳細

1. 試用期間

採用日より6ヶ月

※国立大学法人茨城大学就業規則（以下、就業規則）第8条によります。

2. 待遇

就業時間

専門業務型裁量労働制：みなし労働時間（1日7時間45分）

始業・終業時間は、労働者の決定に委ねる

休憩時間：取得時刻と時間配分に関しては労働者の裁量により変更できるものとする。

所定時間外労働：有り

休日労働：有り

休日：土曜日及び日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～

翌年1月3日※就業規則第29条によります。

職員宿舎：有り：※入居の可否は空き状況等の条件によります。

社会保険（文部科学省共済に加入）：健康保険、労災保険、厚生年金保険

雇用保険：有り

休暇：年次有給休暇、病気休暇、ワークライフバランス休暇、配偶者出産休暇、忌引休暇ほか

休業：育児休業、介護休業、配偶者同行休業

3. 受動喫煙を防止するための措置に関する事項

キャンパスの禁煙化の取り組み

<https://www.ibaraki.ac.jp/generalinfo/activity/bansmoking/>

4. 募集者の氏名（職業安定法に基づく表示）

国立大学法人茨城大学 学長 太田 寛行

【参考】

※ 茨城大学工学部HP

<http://www.eng.ibaraki.ac.jp/>

※ 茨城大学大学院理工学研究科HP

<http://www.gse.ibaraki.ac.jp/>

※ 公募情報

茨城大学HP「採用案内」

<http://www.ibaraki.ac.jp/employment/index.html>

「研究業績リスト」をダウンロードの上、作成・提出してください。

※ 国立大学法人茨城大学就業規則、国立大学法人茨城大学教職員賃金規程、

国立大学法人茨城大学教員のテニユアトラック制に関する規定 等

茨城大学HP「規則集」

<http://houki.admb.ibaraki.ac.jp/>