

学部

奨学金提出書類チェックリスト

(日本学生支援機構奨学金「在学採用」手続き【学部】)

学籍番号: _____ 氏名: _____
 学部・学環名: _____ 携帯電話番号: _____

注意: スカラネット入力と書類提出の両方が完了していない場合は、奨学金の申請を受理できません。

〈スカラネット(Web)入力〉

【全員】	
☐	スカラネット(インターネット)入力をしました

〈提出書類〉

提出書類	対象者	提出書類の種類
☐	全員	奨学金提出書類チェックリスト
☐	全員	日本学生支援機構奨学金申込者票
☐	全員	スカラネット下書き用紙
☐	学部1年次	卒業後に発行された出身高校の調査書 ※成績証明書は不可 (または高等学校卒業程度認定試験(大検)合格を証明する書類)
☐	令和7年度 編入学生	編入学前の学校の成績証明書
☐	特別専攻科生	特別専攻科に入学する前に在籍していた学校の成績証明書
☐	外国籍の者	在留資格・在留期間が明記されている証明書 ※在留カードの裏表面コピー等
☐	該当者のみ	施設等在籍証明書(申請者本人が社会的養護を必要とする人)
☐	給付申請者	A 様式1(修学支援の申請書)
☐	給付申請者	大学等への修学支援の措置に係る学修計画書
☐	給付申請者で 被災学生	被災証明書

★必要書類はすべて整えて、期限までに提出すること。期限: 令和7年4月 21 日(月) 必着
 ※郵送する場合は、郵便記録が残る方法(簡易書留・レターパック等)で送付すること。