

.. カンタン ..



確認は

3

ステップ

1

学生がパスワード設定



2

ID・パスワードを入力



3

ログイン後に3クリック

成績確認完了！



### 学業成績照会

- 成績照会専用ページです。
- ユーザ名及び初期パスワードは、別途学生に通知しておりますので、パスワードに関する問い合わせにはお答えしかねます。あらかじめご了承ください。

ユーザー名



|



パスワード

ログイン



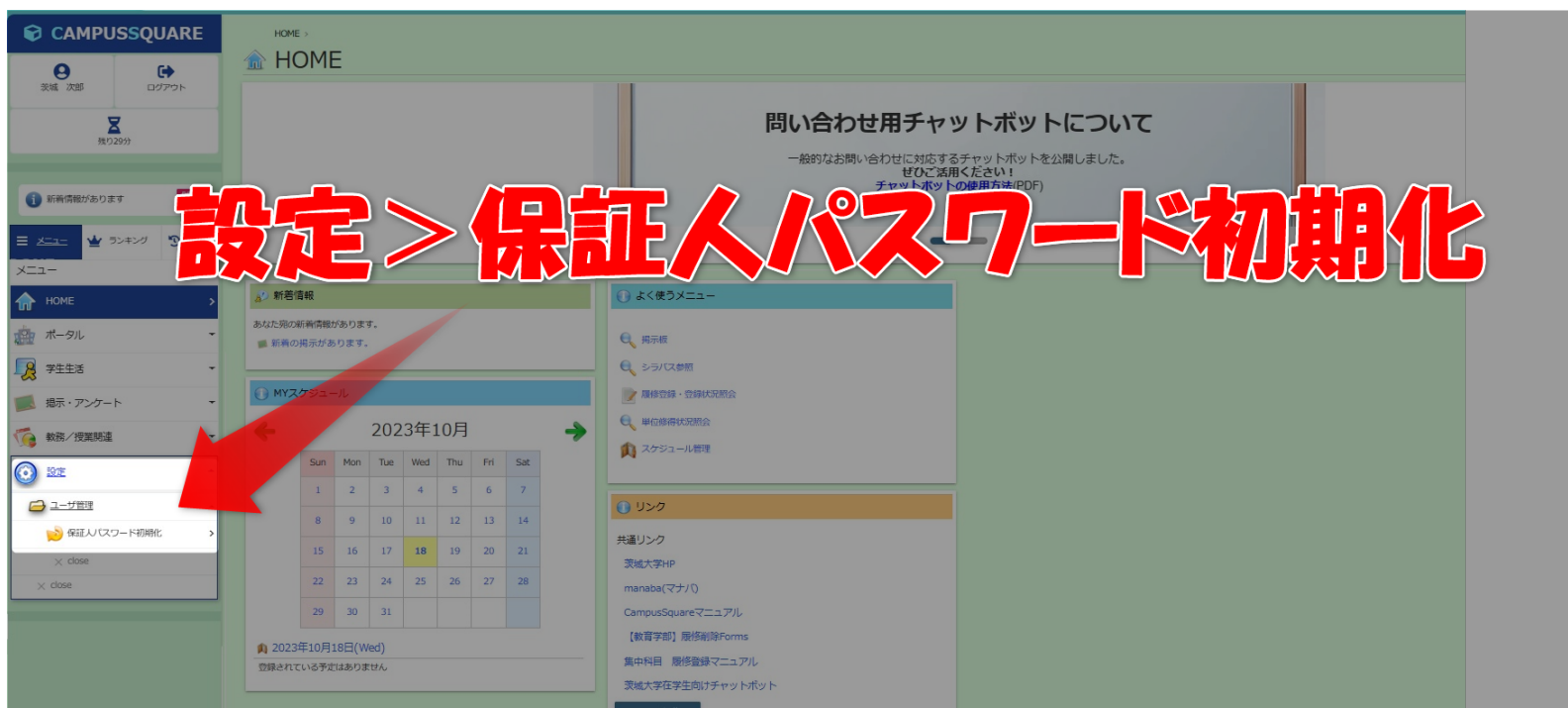
茨城大学  
Ibaraki University

学務課 教務情報グループ

# 手順1：パスワード設定

※この手順は**学生**が行います

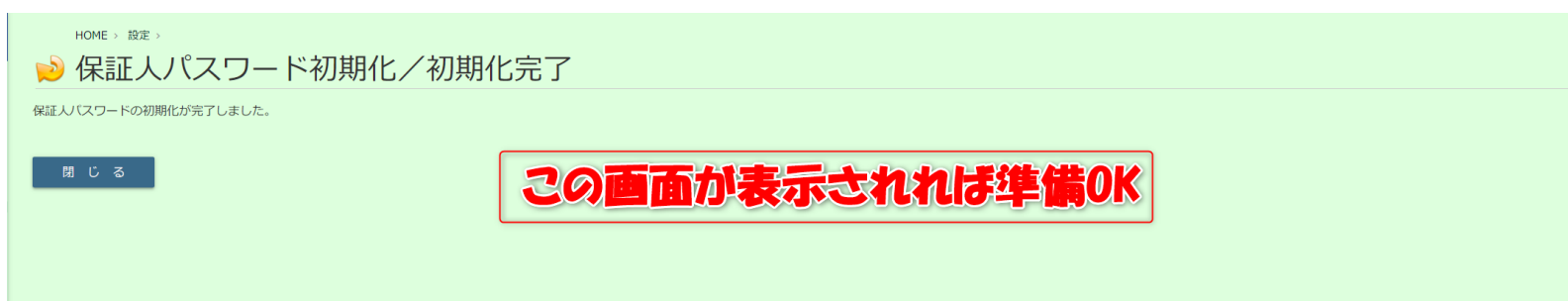
- ① CAMPUS SQUARE トップページを開き「保証人パスワード初期化」のメニューを開く。



- ② 画面の注意事項に従って、パスワードを設定する。

The screenshot shows the '保証人パスワード初期化' (Reset Guarantor Password) form. It has two input fields for '初期化パスワード' (Reset Password) and '初期化パスワード (確認用)' (Reset Password (Confirmation)). Below the fields are buttons for '初期化' (Reset) and 'クリア' (Clear). A red arrow points to the '初期化' button. A large red text overlay reads '1 設定したいパスワードを入力 (下段に記載の注意事項を守ってください)' (Enter the password you want to set (follow the instructions below)). Another red arrow points to the '初期化パスワード (確認用)' field, and a large red text overlay reads '2 上と同じパスワードを入力' (Enter the same password as above). A third red arrow points to the '初期化' button, and a large red text overlay reads '3 「初期化」を押す' (Press 'Reset'). Below the form, there is a section titled '< パスワード設定に関する注意 >' (Notes regarding password settings) with the following instructions: '・12文字以上で設定してください。' (Set it to 12 or more characters.), '・日本語は使用できません。(太郎、たろう、タロウ など)' (Japanese is not allowed. (Taro, Tarou, Taro, etc.)), '・半角英数字は1文字として1文字 使用してはいけません。(aBc123, zz99123 など)' (Half-width alphanumeric characters are counted as 1 character each. (aBc123, zz99123, etc.)), '・大文字と小文字 は区別されます。( A a など)' (Uppercase and lowercase letters are distinguished. (A a, etc.)), '・記号も使用できます。( ! # % @ など)' (Symbols can also be used. ( ! # % @, etc.)), '・スペース (半角・全角) は使用できません。' (Space (half-width, full-width) is not allowed.)).

- ③ パスワード設定完了です！



# 手順 2：ログイン画面入力

※ここから保証人が行います



The image shows the login screen for the Ibaraki University Academic Performance Inquiry System. At the top, there is a green header with a geometric pattern. Below it is a circular logo featuring a blue building with a clock, surrounded by various student icons. The text '茨城大学 Ibaraki University' is in the center of the logo. Below the logo, the title '学業成績照会' (Academic Performance Inquiry) is displayed. Two bullet points provide instructions: the first states it's a dedicated page for the inquiry, and the second explains that usernames and passwords are notified separately to students. Below the text are two input fields: 'ユーザー名' (Username) with a blue user icon and 'パスワード' (Password) with a lock icon. A blue 'ログイン' (Login) button is at the bottom.

## ① ユーザー名

学生の「学生番号」の最初にアルファベット小文字の「h」を付加したもの。

例 1) 学生番号が 23A9999Z の場合

ユーザー名は h23a9999z になります。 ※全て小文字になります

例 2) 学生番号が 22T9966Z の場合

ユーザー名は h22t9966z になります。 ※全て小文字になります

## ② パスワード

前ページの手順により、学生が自身で設定したパスワードです。  
学生に確認し、入力してください。

## <よくある質問>

Q.学生から聞いたパスワードを入力したが、ログインできません。

A.学生が日常的に使用しているパスワードと勘違いしている可能性があります。  
必ず、前ページの手順で設定したパスワードであるかご確認ください。

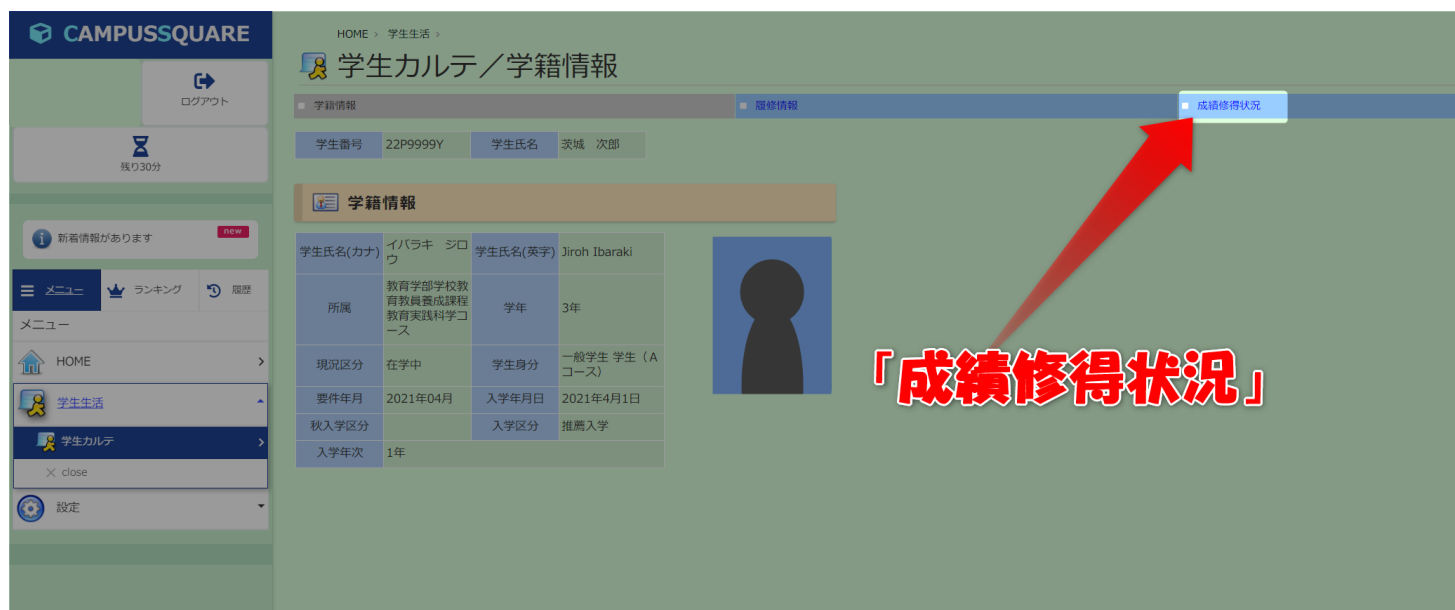
# 手順3：ログイン後の操作

※保証人が行います

- ① 「学生カルテ」のメニューを開きます。



- ② 「成績修得状況」を開きます。



- ③ 学生の成績が確認できます。



※内容については、学生自身にご確認をお願いします。

# 【参考】

## 茨城大学における単位修得の目安について

茨城大学では、各学部・学環ともに4年以上の在学及び124単位以上の修得を卒業要件としています※。

卒業に向けて単位の修得状況が順調であるかについては、各学部・学環等のカリキュラムの特性や必修科目の単位修得状況などから、総単位数のみで一概に判断することはできませんが、修得単位の目安として以下を参考にしてください。

- 各学部・学環では、4年次は卒業研究・卒業論文が中心となる場合が多いため、3年次後学期終了時点で100単位以上修得している学生が多く見られます。
- 単位の過剰登録を防ぎ、1単位を修得するために必要な学修時間（45時間）を確保するため、原則として年間46単位を超えて履修することはできません。
- 原則として、学年・学期終了時点で修得単位数が以下を下回る学生に対しては、卒業要件単位の確認、学修意欲の喚起を目的として個別の面談・学習指導を実施しています。

|       | 1年次         |             | 2年次         |             | 3年次         |             | 4年次         |             |
|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 学期    | 前学期<br>終了時点 | 後学期<br>終了時点 | 前学期<br>終了時点 | 後学期<br>終了時点 | 前学期<br>終了時点 | 後学期<br>終了時点 | 前学期<br>終了時点 | 後学期<br>終了時点 |
| 累計単位数 | 15          | 30          | 45          | 60          | 75          | 90          | 105         | 120         |

※一部の学部については、成績優秀かつ本人が希望する場合は4年未満の在学で卒業を認める制度があります。