

平成30年10月1日

茨城大学全学教育機構英語担当教員(任期付)公募要項

1. 職名・職位及び人員 「全学教育機構英語担当教員」助教または講師 1名
(「全学教育機構英語担当教員」とは、学生の実践的な英語コミュニケーション力の育成に資する英語教育の充実を図るため、期間を定めて雇用する教員をいいます。)
2. 職務
 - (1) 基盤教育科目「プラクティカル・イングリッシュ」及びグローバル英語プログラム科目の授業担当
 - (2) 全学的な英語教育(学修支援を含む。)の企画・運営及び実施のサポート
 - (3) 全学教育機構の教育に関連する業務及びこれらの業務の遂行に支障のない範囲における職務に関連する研究
3. 主たる勤務地 水戸キャンパス(茨城県水戸市文京2-1-1)
4. 採用予定年月日 平成31年4月1日
5. 勤務形態 常勤(任期付)
6. 任期 初回は平成32年3月31日までの1年、再契約は3年以内を単位として通算5年を超えない。
※試用期間については別紙のとおり
7. 待遇・賃金等 年俸制
※待遇・賃金については別紙のとおり
8. 応募資格
 - (1) 英語圏もしくは日本の大学院において、外国語・第二言語としての英語教育、応用言語学等、英語教育関連分野の修士以上の学位を取得した者
 - (2) 高度な英語運用力を有する者
 - (3) 日本語を母語とする者、もしくは日本語による業務遂行に支障のない者
 - (4) 大学もしくは大学レベルの教育機関で英語教育の経験を有し、かつ、4技能型の英語教育を実践可能な者
 - (5) 国立大学法人茨城大学就業規則第4条の2[欠格事項]に該当しないこと
9. 提出書類 各1部
 - (1) 履歴書(写真貼付)
 - (2) 著書・論文等一覧(著書、学術誌論文、報告書、等に分類。査読付き論文と学位論文には番号に*を付すこと。)
※(1)履歴書及び(2)著書・論文等一覧は、様式を下記「公募情報」よりダウンロードの上、作成してください。
 - (3) 主要著書・論文等3編以内(コピー可。共同執筆の場合は分担箇所を明示。また、上記(2)の当該著書・論文等の番号に○印を付け、別紙にてそれぞれ200字程度の和文要約(様式自由)を提出してください。)
 - (4) 「これまでの教育・研究概要」、「今後の教育・研究予定」(共に400字程度、様式自由)
 - (5) 「8. 応募資格(2)」の根拠となる英語能力試験の成績書又は応募者の英語能力が明らかとなるような書類(任意提出)
 - (6) 応募者について照会できる方2名の氏名と連絡先(電話番号・E-mailアドレス)

10. 応募締切日 平成30年11月12日(月)必着
11. 選考方法 一次選考 書類審査
二次選考 一次選考通過者を対象とした面接審査および模擬授業
(12月1日(土)または2日(日)を予定しています。一次選考通過者へのみ、11月27日までに連絡いたします。なお、二次選考の際の旅費・宿泊費は応募者負担となります。)
12. 選考結果 決定次第、本人宛、文書で通知いたします。(平成31年1月中旬予定)
13. 書類送付先 〒310-8512 茨城県水戸市文京2-1-1 茨城大学全学教育機構長 宛
(応募書類は封筒の表に『全学教育機構教員応募書類在中』と朱書の上、「書留」「宅配便」など、記録が残る形態で送付してください。郵送料等は応募者負担となります。)
14. 問い合わせ先 茨城大学学務部全学教育機構運営推進室(鴨志田, 宮本)
電話: 029-228-8489 E-mail: k-staff@ml.ibaraki.ac.jp

付記

- (1) 必要に応じて、主たる勤務地に加えて、他キャンパスでの授業や業務を担当していただきます。
- (2) 採用後は、水戸市またはその周辺に居住することが望ましい。
- (3) 科研費への応募、また、全学教育機構が発行する「全学教育機構論集」への投稿が可能です。
- (4) 教員室(個室)が提供されます。
- (5) 応募書類は原則として返却いたしません。ただし、著書・論文等について返送を希望される場合は、その旨を明記し、宅配便等着払い伝票(宛名記入済のもの)と返信用封筒を同封してください。
- (6) 本公募に関連して提供された個人情報、国立大学法人茨城大学個人情報の保護及び管理規則の規定に基づき本選考の目的に限って使用し、選考後は責任を持って廃棄します(請求による返却の場合は除く)。
- (7) 男女共同参画社会基本法の趣旨に則り、女性の積極的な応募を歓迎します。また、教員採用にあたり業績等(研究業績、教育業績、社会的貢献、能力、資格等)の評価が同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。

公募情報

茨城大学HP

- 「採用案内」 <http://www.ibaraki.ac.jp/employment/index.html>

※本公募に係る「履歴書」「著書・論文等一覧」をダウンロードの上、作成・提出してください。

- 「茨城大学規則集」 <http://houki.admb.ibaraki.ac.jp/>

公募要項詳細

試用期間

採用日より6ヶ月

※国立大学法人茨城大学就業規則(以下, 就業規則) 第8条による

待遇・賃金

賃金

基本給は年額とする

※詳細は, 国立大学法人茨城大学全学教育機構英語担当教員就業規程第 16 条による

就業時間

始業時間 8時30分 終業時間 17時15分

休憩時間 12時から13時

所定労働時間 週38時間45分, 1日7時間45分

所定時間外労働 有り

休日労働 有り

※詳細は, 国立大学法人茨城大学教員の勤務と労働時間についての指針による

休日

土・日曜日, 国民の祝日に関する法律に規定する休日, 12月29日～翌年1月3日

※就業規則第29条による

社会保険

健康保険, 労災保険, 厚生年金保険

雇用保険

有り

休暇

年次有給休暇, 病気休暇, 夏季休暇, 忌引休暇 ほか

休業

育児休業, 介護休業

募集者の氏名(職業安定法に基づく表示)

国立大学法人茨城大学 学長 三村 信男

参考: 茨城大学規則集

<http://houki.admb.ibaraki.ac.jp/>

関連する規則は下記のとおりです。

国立大学法人茨城大学就業規則

国立大学法人茨城大学全学教育機構英語担当教員就業規程

国立大学法人茨城大学教職員賃金規程

国立大学法人茨城大学教員の勤務と労働時間についての指針