

国立大学法人茨城大学人文社会科学部教員公募

公開開始日	2018年10月18日	
タイトル	「財政学」担当教員公募	
機関名	茨城大学	
機関URL	http://www.ibaraki.ac.jp/	
部署名	人文社会科学部	
部署URL	http://www.hum.ibaraki.ac.jp/	
機関種別	国立大学	
公募のURL	http://www.ibaraki.ac.jp/employment/	
機関の説明(募集の背景)	茨城大学人文社会科学部では、財政学分野の研究・教育を担当できる教員を公募することになりました。	
仕事内容	<p>(1) 教育 (学部専門科目)日本財政論, 財政学Ⅰ・Ⅱ, 経済学概論Ⅰ, 専門ゼミナールⅠ～Ⅳ, 卒業研究などを担当 メジャー基礎ゼミナールなどを分担 (大学院専門科目)資格審査のうえ, 財政学研究Ⅰ・Ⅱなどを担当 (基盤教育科目)グローバル化と人間社会(経済・経営)などを担当 大学入門ゼミナールなどを分担</p> <p>(2) 研究 (3) 関連の業務 大学・研究科及び学部の運営上の業務, 社会連携活動等</p>	
研究分野	① 大分類(小分類)	社会科学(経済学)
	② 大分類(小分類)	
	③ 大分類(小分類)	
職種	常勤専任講師相当	
勤務形態	常勤(テニュアトラック) 2019年4月1日から2024年3月31日まで(採用の日から5年間)をテニュアトラック期間とする。 ※テニュアトラック制とは、テニュアトラック期間満了時までにはテニュアの獲得に係る審査を行い、可とされた大学教員にあってはテニュアを付与、不可とされた大学教員にあってはテニュアトラック期間満了をもって退職する制度です。	
勤務地	関東一茨城県	
勤務所在地等	310-8512 茨城県水戸市文京2-1-1 茨城大学人文社会科学部	
募集人員	1名 講師	
応募資格	国立大学法人茨城大学就業規則第4条の2[欠格事項]に該当しない者で、次の各号を満たす者。 (1) 博士課程(博士課程後期)修了者、または博士課程(博士課程後期)に3年以上在籍し必要な単位を取得している者(採用予定日までの単位取得見込みを含む。)、またはこれらと同等以上の学力・研究業績を有する者。 (2) 財政学に関する研究業績がある者。 (3) 財政学に関する研究・教育面で全学に貢献する意欲のある者。 (4) 財政学の視点から人文社会科学部市民共創教育研究センターの一員として地域の課題解決に向け活動する意欲のある者。 (5) 英語で授業ができることが好ましい。	
待遇	年俸制(現在制度設計中の退職時に退職金が支払われる、新たな年俸制が適用される予定。)その他、待遇に係る詳細は、別紙「公募要項詳細」のとおりです。	
募集期間	2018年11月26日まで (11月27日15時までの郵送到着分を受け付けます。)	
着任時期(採用日)	2019年04月01日	
応募書類(送付先を含む)	(1) 履歴書 1通(写真添付, 連絡のとれる携帯電話番号と電子メールアドレスを記載のこと) (2) 研究業績一覧表 1通(主要なもの3～5点に○を, また査読付業績には◎を付加すること) (3) 主な著書, 論文等の原本又はコピー 各1部(そのうち主要なもの3～5点についてそれぞれ500字程度の概要を添付のこと) (4) 研究・教育についての抱負(A4判・2000字程度) 1部 (応募書類提出先) 〒310-8512 茨城県水戸市文京2-1-1 茨城大学人文社会科学部長 電話 029-228-8104 ※封書には「財政学教員公募書類在中」と明記し、「書留」「宅配便」等記録が残る形態で送ってください。 11月27日15時までの郵送到着分を受け付けます。	
添付書類	別紙「公募要項詳細」	
選考内容	選考委員会で審査し、書類審査を通過した方のみを対象とし模擬授業・面接等を実施します。なお、その際の交通費は自己負担となります。学部教授会、全学人事委員会での審議の後、学長が決定します。	
連絡先	応募についてのお問い合わせは、人文社会科学事務部までお願いします。 電話 029-228-8104 Mail hum-somu@ml.ibaraki.ac.jp	
備考	(1) 応募の秘密は厳守します。応募書類は選考以外の目的で使用することはありません。 (2) 採用後は、水戸市ないしその近郊に居住すること。 (3) 応募書類は原則として返却いたしません。返送を希望される場合はその旨を明記し、宅郵便着払い伝票(宛名記入済のもの)と返信用封筒を同封してください。ただし、返送先は国内に限ります。 (4) 男女共同参画社会基本法の趣旨および本学人事の基本方針に則り、女性の積極的な応募を歓迎し、業績等(研究業績, 教育業績, 社会的貢献, 能力, 資格等)の評価が同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。	

公募要項詳細

1. 試用期間 採用日より6ヶ月
※「国立大学法人茨城大学就業規則（以下、「就業規則」という）」第8条による
2. 就業時間
 - (1) 始業時間 8時30分
 - (2) 終業時間 17時15分
 - (3) 休憩時間 12時から13時
 - (4) 所定労働時間 週38時間45分、1日7時間45分
 - (5) 休日 土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～翌年1月3日
※「就業規則」第29条による
※休日振替により出勤となることがあります。
 - (6) 所定時間外労働 有り
 - (7) 休日労働 有り
※詳細は、「国立大学法人茨城大学教員の勤務と労働時間についての指針」による。
3. 社会保険 文部科学省共済に加入、健康保険、労災保険、厚生年金保険
4. 雇用保険 有り
5. 休暇 年次有給休暇、病気休暇、結婚休暇、夏季休暇、配偶者出産休暇、忌引休暇ほか
6. 休業 育児休業、介護休業、配偶者同行休業
7. 募集者の氏名（職業安定法に基づく表示）
国立大学法人茨城大学 学長 三村 信男
8. 参考
 - (1) 茨城大学ホームページ
採用案内 <http://www.ibaraki.ac.jp/employment/index.html>
茨城大学規則集 <http://houki.admb.ibaraki.ac.jp/>
 - (2) 関連する茨城大学規則
国立大学法人茨城大学就業規則
国立大学法人茨城大学教職員賃金規程
国立大学法人茨城大学教職員退職金規程
国立大学法人茨城大学教員の勤務と労働時間についての指針
国立大学法人茨城大学教員のテニュアトラック制に関する規程