

国立大学法人茨城大学人文社会科学部教員公募

公開開始日	2022年1月20日	
タイトル	家族社会学教員公募	
機関名	茨城大学	
機関URL	http://www.ibaraki.ac.jp/	
部署名	人文社会科学部	
部署URL	http://www.hum.ibaraki.ac.jp/	
機関種別	国立大学	
公募のURL	http://www.ibaraki.ac.jp/employment/	
機関の説明(募集の背景)	茨城大学人文社会科学部では、家族社会学分野の研究・教育を担当できる教員を公募することになりました。	
仕事内容	<p>(1) 教育 (学部専門科目)家族社会学, ジェンダーの社会学, 社会学・政治学入門(分担), 社会学概論(分担), 社会調査演習ⅢもしくはⅣ(分担・隔年担当), メジャー専門ゼミナールⅠ～Ⅳ, 卒業研究, 学科基礎ゼミナール, メジャー基礎ゼミナールなどを担当 (大学院専門科目)資格審査のうえ, 家族社会学研究Ⅰ・Ⅱ, 専門基礎演習, 社会科学研究法, 課題研究演習Ⅰ・Ⅱなどを担当 (基盤教育科目)グローバル化と人間社会(公共社会), 大学入門ゼミなどを担当</p> <p>(2) 研究</p> <p>(3) 関連の業務 大学・研究科及び学部の運営上の業務, 社会連携活動など</p>	
研究分野	① 大分類(小分類)	社会科学(社会学)
	② 大分類(小分類)	総合人文社会(ジェンダー)
	③ 大分類(小分類)	
職種	准教授・常勤専任講師相当	
勤務形態	常勤(任期なし)	
勤務地	関東一茨城県	
勤務所在地等	〒310-8512 茨城県水戸市文京2-1-1 茨城大学人文社会科学部	
募集人員	1名 講師	
応募資格	<p>国立大学法人茨城大学就業規則第4条の2[欠格事項]に該当しない者で、次の各号を満たす者。 (1) 大学院修士課程(博士課程前期)修了者, 博士課程(博士課程後期)修了者若しくは博士課程(博士課程後期)に3年以上在籍者(採用予定日までの単位取得見込みを含む。), またはこれらと同等以上の学力・研究業績を有する者。 (2) 家族社会学に関する研究業績がある者。 (3) 家族社会学に関する研究・教育面で全学に貢献する意欲のある者。 (4) 家族社会学の視点から人文社会科学部市民共創教育研究センターの一員として地域の課題解決に向け活動する意欲のある者。 (5) 専門社会調査士の資格を有していることが望ましい。また、他の教員と分担して社会調査教育にかかわる業務を行う意欲があること。 (6) ライフコースやキャリアの観点を一定程度踏まえた授業ができることが望ましい。 (7) 英語で授業ができることが望ましい。ただし日本語を母語としない者の場合は、業務に支障のない日本語能力を求めらる。</p>	
待遇	年俸制。その他、待遇に係る詳細は、別紙「公募要項詳細」のとおりです。	
募集期間	2022年3月31日まで	
着任時期(採用日)	2022年10月1日	
応募書類(送付先を含む)	<p>(1) 履歴書 1通(写真添付, 連絡のとれる携帯電話番号と電子メールアドレスを記載のこと) (2) 研究業績一覧表 1通(主要なもの3～5点に○を, また査読付業績には◎を付加すること) (3) 主な著書, 論文等の原本又はコピー 各1部(そのうち主要なもの3～5点についてそれぞれ500字程度の概要を添付のこと) (4) 研究・教育についての抱負(A4判・2000字程度) 1部</p> <p>(応募書類提出先) 〒310-8512 茨城県水戸市文京2-1-1 茨城大学人文社会科学部長 電話 029-228-8104 ※封書には「家族社会学教員公募書類在中」と明記し、「書留」「宅配便」等記録が残る形態で送ってください。 ※3月31日の「消印」もしくは「受付日」がある場合には、4月1日15時までの到着分を受け付けます。</p>	
添付書類	別紙「公募要項詳細」	
選考内容	選考委員会で審査し、書類審査を通過した方のみを対象とし模擬授業・面接等を実施します。なお、その際の交通費はお支払いできません。学部教授会、全学人事委員会での審議の後、学長が決定します。	
連絡先	<p>応募についてのお問い合わせは、人文社会科学部事務部までお願いします。 電話 029-228-8104 Email:j-saiyo@ml.ibaraki.ac.jp 給与関係についてのお問い合わせは、茨城大学総務部人事労務課人事係までお願いします。 電話 029-228-8013 Email:ninyou1@ml.ibaraki.ac.jp</p>	
備考	<p>(1) 応募の秘密は厳守します。応募書類は選考以外の目的で使用することはありません。 (2) 採用後は、水戸市ないしその近郊に居住すること。 (3) 応募書類は原則として返却いたしません。返送を希望される場合はその旨を明記し、宅配便着払い伝票(宛名記入済のもの)と返信用封筒を同封してください。ただし、返送先は国内に限ります。 (4) 男女共同参画社会基本法の趣旨および本学人事の基本方針に則り、女性の積極的な応募を歓迎し、業績等(研究業績, 教育業績, 社会的貢献, 能力, 資格等)の評価が同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。</p>	

公募要項詳細

1. 試用期間

採用日から6ヶ月

※ 国立大学法人茨城大学就業規則（以下、就業規則）第8条による。

2. 待遇

就業時間

専門業務型裁量労働制：みなし労働時間（1日7時間45分）

始業・終業時刻は、労働者の決定に委ねる

休憩時間：取得時刻と時間配分に関しては労働者の裁量により変更できるものとする。

所定時間外労働の有無：有

休日労働の有無：有

※ 詳細は、就業規則第4章のとおりとする。

休日：毎週（土・日）曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～翌年1月3日

※ 詳細は、就業規則第29条のとおりとする。

職員宿舎：有（入居の可否は空き状況等の条件による。）

社会保険の適用：有（国家公務員共済組合）

雇用保険の適用：有

休暇：年次有給休暇、病気休暇、ワークライフバランス休暇、配偶者出産休暇、忌引休暇ほか

休業：育児休業、介護休業、配偶者同行休業

研究環境：初年度個人研究費に10万円加算あり ※財務状況により変更の可能性があります。
個人の研究室あり

3. 受動喫煙を防止するための措置に関する事項

キャンパスの禁煙化の取り組み

<https://www.ibaraki.ac.jp/generalinfo/activity/bansmoking/>

4. 募集者の氏名（職業安定法に基づく表示）

国立大学法人茨城大学 学長 太田 寛行

【参考】

※ 茨城大学規則集

<http://houki.admb.ibaraki.ac.jp/>

関連する規則は下記のとおりです。

国立大学法人茨城大学就業規則

国立大学法人茨城大学教職員賃金規程

国立大学法人茨城大学教職員退職金規程 等