

様式第 2 (第5条関係)

固定資産一時使用許可申請書

国立大学法人茨城大学長 殿

| | | |
|-------------|--|---------------------------------|
| 申 請 日 | | 年 月 日 |
| 申 請 者 | 所在地又は住所 | |
| | 法人名又は団体名 | |
| | 代表者役職名 | |
| | 代 表 者 名 ⑩ | |
| | 本学から のお問 い 合わせ先 | ご担当部署 ご担当者名 電話番号 電子メール |

使用条件を順守することとして、以下のとおり使用許可申請します。

| | | | |
|------------------|----------------------------|---|---|
| 申 請 内 容 | 使用目的及び 使用内容 | | |
| | 使用期間 | | |
| | 使 用 施 設 内 容 | キャンパス名 | <input type="checkbox"/> 水戸 <input type="checkbox"/> 日立 <input type="checkbox"/> 阿見 <input type="checkbox"/> その他 () |
| | | 土地・建物の別 | <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 |
| | 施設名 | | |
| | 当該施設における使用する場所・部屋名など | | |
| | 入構予定 | 関係者数 来客者数 | |
| | 添付書類 | <input type="checkbox"/> 実施計画書 <input type="checkbox"/> 開催要項 <input type="checkbox"/> 参考図面 <input type="checkbox"/> その他参考書類 | |
| 備考 | | | |

| | | | |
|----------------------------|-------------|--|----------------------------|
| 茨城大学固定 資産管理部局 担当者記入欄 | 固定資産管理部局名 | | 固定資産 管理事務 責任者 確認印 |
| | 第 3 条 該 当 号 | | |
| | 第 9 条 該 当 号 | | |