

# 茨城大学 COC プラス 就職指導講師（インターンシップコーディネーター）

## 募集要項

茨城大学は、平成27年度「地（知）の拠点大学による地方創生推進事業（COCプラス事業）」の採択（予定補助期間5年間）を受け、茨城キリスト教大学、茨城県立医療大学、常磐大学、茨城工業高等専門学校等の県内5つの高等教育機関、並びに、茨城県、茨城産業会議及びNPO法人雇用人材協会と協働して、その趣旨（\*）に則り、採択事業「茨城と向き合い茨城に根ざし、未来を育む地域協創人材養成事業」について、取り組んでおります。

については、COCプラス事業の推進にかかる業務、特に茨城大学の教員と連携して学生のインターンシップの企画・立案・実施等支援及び地元企業等への就職支援等に携わるコーディネーターを募集いたします。

\*文部科学省「地（知）の拠点大学による地方創生推進事業（COCプラス事業）」とは  
大学が地方公共団体や企業等と協働して、学生にとって魅力ある就職先の創出をするとともに、その地域が求める人材を養成するために必要な教育カリキュラムの改革を断行する大学の取組を支援することで、地方創生の中心となる「ひと」の地方への集積を目的とする事業です。

1. 公募職種：就職指導講師（インターンシップコーディネーター）
2. 募集人員：2名（週5日／1日6時間勤務）
3. 主たる勤務場所：茨城大学 社会連携センター、キャリアセンター  
**水戸キャンパス（茨城県水戸市文京2-1-1）**  
※主たる勤務場所以外（日立キャンパス（日立市中成沢町4-12-1）、阿見キャンパス（稲敷郡阿見町中央3-21-1））での勤務も、必要に応じてあります。
4. 業務内容：茨城大学「COCプラス事業（\*）」のうち、茨城大学のインターンシップ支援に関する業務。
  - (1) 学生の就業支援教育に関するサポート（就業支援科目授業、インターンシップのサポート）
  - (2) 企業等に対するインターンシップ受け入れ、キャリア教育支援の協力依頼、提案（渉外活動：原則、県内企業・機関を対象とする）。
  - (3) 上記に関連したセミナー、情報交換会等のイベントの企画及び情報発信。
  - (4) 情報収集（地域の就業、インターンシップ状況、学生ニーズ・企業ニーズ等）及びアンケート調査・統計データ分析等
  - (5) その他茨城大学のCOCプラス事業実施に関する業務。  
（\*参加機関：茨城キリスト教大学、茨城県立医療大学、常磐大学、茨城工業高等専門学校、茨城県、茨城産業会議、NPO法人雇用人材協会）
5. 応募要件：
  - (1) 大卒以上
  - (2) 上記業務内容を遂行するための経験および業務に対する熱意を有する方。
  - (3) 国立大学法人茨城大学就業規則第4条の2〔欠格事項〕に該当しない方。
  - (4) 広い視野を持ち主体的に考え、状況に応じて自ら行動し物事を進められる方
  - (5) 企画提案力、プレゼンテーション能力のある方
  - (6) 様々な立場の人と円滑にコミュニケーションがとれる方
  - (7) フェイスブック等SNSが利用できることが望ましい（利用経験がない場合でも利用に興味があること）。
  - (8) 業務の移動には自動車を使用する場合がありますので、普通自動車免許を所有していること。

6. 採用予定日：平成29年8月1日

7. 就業（勤務）条件等

※「国立大学法人茨城大学非常勤講師等就業規程」及び「国立大学法人茨城大学非常勤職員賃金規程」による。

(1)雇用契約期間：採用の日から平成30年3月31日までの年度契約

・契約の更新は、契約期間中の勤務成績、態度、能力、予算状態により判断をいたします（契約更新は平成32年3月31日まで）。

(2)勤務形態：非常勤

(3)勤務時間：週5日 9：00～16：00

休憩時間 60分（12時00分～13時00分）

(4)休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始、大学の休日

(5)賃金（給与）：時間給 1時間2,900円

(6)所定時間外労働：無

8. 応募書類：(1)履歴書（別紙様式1） 1部

(2)職務経歴書（A4版 様式自由） 1部

(3)「学生のインターンシップ支援を行う上での抱負」  
（A4版 様式自由800字程度） 1部

9. 応募期限：平成29年7月3日（月）15：00【必着】

10. 選考方法：一次選考 書類選考

二次選考対象者にのみ、二次選考日時をご連絡いたします。

二次選考 平成29年7月11日（火）を予定しています。

※二次選考日は、変更となる場合もございますのでご注意ください。

筆記試験（内容は当日お知らせいたします）及び面接審査

(1)筆記試験は、職務への適正を見るためのパソコンを利用したプレゼン用資料の作成を予定しています。

(2)面接審査の際は、それを用いたプレゼンテーションを含んだ面接を行います。

11. 選考結果：二次選考終了後、速やかに文書により通知いたします。なお、選考結果に関するお問い合わせには応じられません。

12. 問い合わせ先：〒310-8512

茨城県水戸市文京2-1-1

茨城大学社会連携センター事業推進課 COC事業係 横須賀

TEL:029(228)8418、E-mail: orr@ml.ibaraki.ac.jp

13. 応募書類の送付先：〒310-8512

茨城県水戸市文京2-1-1

茨城大学社会連携センター事業推進課 COC事業係 横須賀

TEL:029(228)8418、E-mail:orr.ibaraki.ac.jp

※ 封筒に「茨城大学COCプラス インターンシップコーディネーター 応募書類」と朱書し、簡易書留で郵送してください。

※ 応募書類は、返却いたしませんのであらかじめご了承ください。

- 1 4. その他特記事項：(1)茨城大学は男女共同参画を推進しており、女性からの積極的な応募を歓迎いたします。  
(2)選考にあたり本学へ来訪する際の旅費は、応募者の負担となります。
- 1 5. 関連情報：茨城大学社会連携センターホームページ <http://www.scc.ibaraki.ac.jp/>  
茨城大学COCプラス事業ホームページ <http://ibaraki-cocplus.jp/>  
茨城大学キャリアセンターホームページ <http://career.admb.ibaraki.ac.jp/>