

茨城大学農学部附属国際フィールド農学センター教員公募要項

1. 募集人員：1名 助教（任期付き）
2. 所属：農学部附属国際フィールド農学センター
3. 教育研究内容：茨城県の主要農産物であるコメ、サツマイモ、ナシ、トマト、イチゴなどの重点作目を対象とし、環境保全型農業技術・スマート農業技術を活用した新しい地域農業モデルを大学農場で実践し、それを活用したフィールド実習教育を行う。
4. 授業担当科目：
学 部：農学実習（1単位、分担）、環境保全型農業論（2単位、分担、英語開講）、卒業論文（8単位）、演習の指導補助など
大学院：国内フィールド実習（1単位、分担、英語開講）、修士論文および演習の指導補助
その他、農学部および農学研究科における国際フィールド農学センターの関連する教育科目等
5. 応募資格
 - （1）博士の学位を有することが望ましい。
 - （2）大学院及び学部学生の教育に熱意を持って取り組める方。
 - （3）募集する教育研究内容に関する深い専門知識と研究・教育能力をもち、本学における当該分野の充実・拡充に大きく寄与していただける方。
 - （4）国立大学法人茨城大学就業規則第4条の2[欠格事項]に該当しない方。
6. 任期：令和4年3月31日まで
7. 待遇・給与等
新年俸制導入前：月給制（詳細は国立大学法人茨城大学賃金規程のとおり）
新年俸制導入後：新年俸制へ切り替え
※本学において新たな年俸制を検討中で、令和元年度中に新年俸制を整備予定です。
※他の国立大学法人等において「年俸制」を適用されている方は、上記の条件と異なる場合がありますので別途お問い合わせください。
※待遇について詳細は別紙のとおり
8. 勤務地：国立大学法人茨城大学農学部附属国際フィールド農学センター（茨城県稲敷郡阿見町中央3-21-1）
9. 着任時期： 令和元年8月1日以降のなるべく早い時期
10. 提出書類
 - （1）履歴書（写真添付、書式自由、市販用紙で可、連絡先には電話番号とE-mailアドレスも記入）
 - （2）研究業績リスト
著書、学術誌論文、国際会議論文、学（所）内報告、その他（総説・解説等、特許 他）の項

目別に記載すること。論文については、査読の有無についても記載すること。

- (3) 上記(2) であげた研究業績についての全ての査読付き論文別刷り、著書、またはこれらのコピー。
- (4) 外部資金獲得実績(科研費、共同研究、受託研究、その他)
- (5) 教育実績(担当授業科目、非常勤講師履歴、学生指導履歴に分類)
- (6) これまでの研究概要(1,000字程度)
- (7) 赴任後の教育研究に関する抱負(1,000字以内)
- (8) 応募者について問い合わせのできる方の氏名と連絡先(2名)
なお、(2)、(4)、(5)、(6)及び(7)については、ファイルを収めた電子媒体(CDもしくはDVD)をあわせてご提出ください。

1.1. 選考方法

第一次選考 書類審査

第二次選考 第一次選考通過者を対象とした面接

※面接を行う際の交通費の支給はありません。

1.2. 応募書類の提出期限： 令和元年5月27日(月)17時必着

1.3. 問い合わせ

【公募内容に関する問い合わせ先】

茨城大学農学部国際フィールド農学センター人事選考委員会 委員長 小松崎将一

Tel: 029-888-8707

e-mail: masakazu.komatsuzaki.fsc@vc.ibaraki.ac.jp

【待遇・賃金等に関する問い合わせ先】

総務部人事労務課人事係

梅田 宏治

Tel:029-228-8013

e-mail: ninyoul@ml.ibaraki.ac.jp

1.4. 書類提出先

住所： 〒300-0393 茨城県稲敷郡阿見町中央3-21-1

担当： 茨城大学農学部

国際フィールド農学センター人事選考委員会 委員長 小松崎将一

Tel: 029-888-8707

e-mail: masakazu.komatsuzaki.fsc@vc.ibaraki.ac.jp

備考： 封筒の表に「教員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。

1.5. その他

- (1) 男女共同参画社会基本法の趣旨に則り、本学では女性の積極的な応募を歓迎いたします。また、教員採用にあたり業績等(研究業績、教育業績、社会的貢献、能力、資格等)の評価が同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。
- (2) 応募書類は原則として返却しません。本公募に関連して提出された個人情報、**「国立大学法**

人茨城大学個人情報の保護及び管理規程」に基づき本選考の目的に限って使用し、責任をもって廃棄いたします。

- (3) 茨城大学農学部は平成 29 年度に改組を行いました。学年進行中は旧学科の授業担当等をお願いすることがあります。
- (4) 提出書類の記載に重大な詐称があった場合、採用決定が取り消される、又は解雇されることがあります。また、採用決定後に履歴書の内容に係る証書等（在職証明書・修了証明書等）を提出していただきますので、記載内容に誤りがないようご注意ください。外国籍の方は採用時に在留資格を確認する必要がありますので、採用決定後に在留カードの写しをご提出下さい。

公募要項詳細

1. 試用期間 採用日より6ヶ月「国立大学法人茨城大学就業規則（以下、「就業規則」という）」第8条による。
2. 就業時間
 - (1) 就業時間 専門業務型裁量労働制：みなし労働時間（1日7時間45分）
始業・終業時間は、労働者の決定に委ねる
 - (2) 休憩時間 取得時刻と時間配分に関しては労働者の裁量により変更できるものとする。
 - (3) 休日 土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～翌年1月3日（「就業規則」第29条による。休日振替により出勤となることがあります。）
 - (4) 所定時間外労働 有り
 - (5) 休日労働 有り
3. 社会保険 文部科学省共済に加入、健康保険、労災保険、厚生年金保険
4. 雇用保険 有り
5. 休暇 年次有給休暇、病気休暇、ワークライフバランス休暇、忌引休暇、産前・産後休暇、配偶者出産休暇 ほか
6. 休業 育児休業、介護休業、配偶者同行休業
7. 募集者の氏名（職業安定法に基づく表示）
国立大学法人茨城大学 学長 三村 信男
8. 参考
 - (1) 茨城大学ホームページ
採用案内 <http://www.ibaraki.ac.jp/employment/index.html>
茨城大学規則集 <http://houki.admb.ibaraki.ac.jp/>
 - (2) 関連する茨城大学規則
国立大学法人茨城大学就業規則
国立大学法人茨城大学教職員賃金規程
国立大学法人茨城大学教職員退職金規程
国立大学法人茨城大学教員の任期に関する規程